Принято на Педагогическом совете
Протокол № 1
От «01» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО ЦДТ «Радуга талантов»
_____ О.В. Климова
«01» 09 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском собрании Муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов» (далее по тексту – Центр).

1.2. Родительское собрание – орган общественного самоуправления Центр, действующий в целях развития совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Центра.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Центр. Родительские собрания организуются и проводятся в Центре.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и учреждения по реализации государственной, муниципальной политики в области дополнительного образования детей;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Центра;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Центра по вопросам дополнительного образования, воспитания и развития обучающихся.

III. Функции

3.1. Родительское собрание Центра:

- выбирает родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной и воспитательной деятельности в Центре;

Принято на Педагогического совете
Протокол № 1
«01» сентября 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО ЦДТ «Радуга талантов»
_____Климова О.В.
«__» _____ 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Родительском собрании Муниципального автономного учреждения дополнительного образования г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Уставом муниципального автономного учреждения дополнительного образования детей г. Хабаровска «Центр детского творчества «Радуга талантов» (далее по тексту – Центр).

1.2. Родительское собрание – орган общественного самоуправления Центр, действующий в целях развития совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Центра.

1.3. В состав Родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся, посещающих Центр. Родительские собрания организуются и проводятся в Центре.

II. Основные задачи

2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и учреждения по реализации государственной, муниципальной политики в области дополнительного образования детей;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Центра;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Центра по вопросам дополнительного образования, воспитания и развития обучающихся.

III. Функции

3.1. Родительское собрание Центра:

- выбирает родительский комитет;
- знакомится с Уставом и другими локальными нормативными актами учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной и воспитательной деятельности в Центре;

- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности объединения, структурного подразделения;

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных общеразвивающих услуг обучающихся;

- принимает информацию, отчеты педагогических работников о ходе реализации общеобразовательных и воспитательных программ, итогах учебного года;

- участвует в планировании совместных с родителями мероприятий, групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;

- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы Центра, благоустройству и ремонту его помещений;

- оказывает помощь в организации развлекательных мероприятий с детьми;

- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие Центра.

IV. Права

4.1. Родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет;

- требовать у родительского комитета выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

V. Ответственность

5.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно правовым актам.

VI. Организация управления Родительским собранием

6.1. В состав Родительского собрания входят все родители обучающихся Центра

6.2. Родительское собрание избирает из своего состава родительский комитет.

6.3. Для ведения заседаний родительский комитет из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.4. В необходимых случаях на заседание родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Центра, представители

Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем родительского комитета.

6.5. Родительское собрание объединения, ведет председатель родительского комитета.

6.7. Председатель родительского комитета:

- обеспечивает посещаемость Родительского собрания;
- совместно с педагогом-психологом, заместителем директора по учебновоспитательной работе, педагогами дополнительного образования организует подготовку и проведение родительского собрания;
- совместно с педагогом-психологом и педагогами дополнительного образования определяет повестку дня родительского комитета;
- взаимодействует с педагогом-психологом и педагогами дополнительного образования по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

6.8. Родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Центра. Родительское собрание собирается не реже 2-х раз в год и по мере необходимости.

6.9. Решение Родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6.10. Организацию выполнения решений Родительского собрания осуществляет родительский комитет Центра.

6.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Родительского собрания. Результаты докладываются Родительскому собранию на следующем заседании.

VII. Делопроизводство

7.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Родительского комитета;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания членов Родительского собрания и приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы подписываются председателем или секретарем Родительского собрания.

7.5. Протоколы Родительского собрания хранятся в кабинете заместителя директора по воспитательной работе.